



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЯШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Наблюдательного Совета
МА ДОУ «Детский сад № 8 «Полянка»
Яшкинского муниципального района»
 А.К.Олленбергер

Протокол заседания №3 от 29.06.2018г

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая
МАДОУ «Детский сад № 8 «Полянка»
Яшкинского муниципального района»
 Е.И.Ганцева


Приказ №60 от 29.06.2018г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ
ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ**

в муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №8 «Полянка»
Яшкинского муниципального района»

СОГЛАСОВАНО:

председатель первичной
профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад № 8 «Полянка»
 И.В.Трефелова

2018г

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" от 06.10.2003 года, Законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ "Об образовании", постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.05.2018 № 185 "О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 01.02.2016 № 33 "Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми" и Постановлением Администрации Яшкинского муниципального района № 354-п от 28.06.2018 года "Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Яшкинского муниципального района", в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения взимания и использования родительской платы за содержание детей в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад №8 "Полянка" Яшкинского муниципального района"

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №8 "Полянка" Яшкинского муниципального района" за присмотр и уход за детьми, реализующего программу дошкольного образования с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Кроме установления размера родительской платы, возможно взимание платы за оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг с заключением соответствующего договора, в котором фиксируется размер и порядок внесения платы за данные услуги (при наличии соответствующей лицензии).

2. Источники формирования финансовых ресурсов МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка"

2.1 Источниками формирования финансовых ресурсов в МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка" являются:

- а) средства, поступающие из районного бюджета Яшкинского муниципального района;
- б) средства родителей (законных представителей) за содержание детей в МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка";
- в) средства, поступающие в виде добровольных благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством;
- г) средства бюджетов других уровней (субвенции бюджету Яшкинского

муниципального района;

2.2. Родительская плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) ДОУ устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение необходимых условий питания и содержания ребенка, посещающих дошкольные учреждения.

2.3. Родительская плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) установлена Постановлением Администрации Яшкинского муниципального района № 354-п от 28.06.2018 года.

3. Порядок взимания родительской платы.

3.1. Родительская плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ взимается на основании договора (Приложение) между МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка" и родителями (их законными представителями) ребенка, посещающего муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой - у родителей (их законных представителей). Учет договоров ведется учреждением.

3.3. До заключения договора учреждение обязано предоставить родителям (их законным представителям) следующую информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;
- условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- муниципальные нормативные правовые акты Яшкинского муниципального района, регламентирующие размер, порядок взимания и использования родительской платы;
- другую информацию, относящуюся к договору.

3.4. Начисление платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ производится в течении 10 дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы дошкольного учреждения и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.5. Родительская плата вносится родителями до 25 числа текущего месяца (ежемесячно).

3.6. Родительская плата вносится путем безналичного перечисления на лицевой счет МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка" по учету доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Родительская плата не взимается по следующим причинам :

- закрытия ДОУ на ремонтные или аварийные работы;
- болезнь ребенка (согласно медицинской справки);
- санаторно-курортное лечение ребенка;
- карантин в дошкольном учреждении;

- отпуск родителей, предусмотренный Трудовым кодексом Российской Федерации;

- период обследования ребенка в лечебном учреждении (согласно медицинской справке).

3.7. В случае не поступления оплаты за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией ДОУ.

3.8. Возврат излишне уплаченной суммы оплаты за присмотр и уход (в случае выбытия ребенка) производится на основании заявления родителей, путем перечисления на расчетный счет заявителя.

3.9. Ответственность за своевременное поступление родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ возлагается на его руководителя.

3.10. Решение о полном или частичном освобождении от родительской платы принимается заведующим МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка" после рассмотрения следующих документов:

- личное заявление одного из родителей (законного представителя) воспитанника;

- копия документа, подтверждающая принадлежность к льготной категории;

- справка о составе семьи.

4. Расходование и учет родительской платы

4.1. Денежные средства, получаемые за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка" и расходуются согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. Родительскую плату детский сад взимает за услуги по присмотру и уходу, поэтому потратить ее можно только:

- на питание;
- хозяйственно-бытовое обслуживание детей;
- личную гигиену воспитанников;
- обеспечение режима дня обучающихся.

ДОУ может потратить родительскую плату следующим образом:

- не менее 70 процентов от полученной суммы – направлять на питание детей;

- не более 30 процентов – направлять на расходы, не связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования и содержанием недвижимого имущества детского сада.

При этом детский сад по своему усмотрению может потратить 30 процентов родительской платы:

1) на закупку:

- мягкого инвентаря;
- чистящих и моющих средств;
- посуды;
- хозяйственных товаров;
- технологического оборудования и бытовой техники для пищеблока;
- оборудования для стирки и глажки, расходных материалов к нему;
- водонагревателей и баков для воды;
- детских шкафчиков для одежды, скамеек в раздевалку, кроватей, шкафов для хранения постельного белья, шкафов для хранения хозяйственного инвентаря и посуды;
- сантехники и расходных материалов к ней;
- спецодежды для работников;
- медикаментов и медицинского оборудования;
- уборочной техники и инвентаря;
- ковров, ковровых покрытий;

2) на иные услуги, которые связаны с присмотром и уходом:

- поверку весов и медицинского оборудования;
 - исследование готовой продукции, воды, почвы;
 - стирку белья и спецодежды;
 - профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию работников по ее результатам;
 - консультации врача при прохождении медицинских осмотров;
 - ремонт оборудования пищеблока и медицинского кабинета, бытовой техники для уборки.
- мыло, стиральный порошок;
 - моющие и дезинфицирующие средства;
 - щетки, тряпки, мешки для мусора;
 - туалетную бумагу;
 - полотенца, салфетки, постельное белье.

4.3. Учет средств родительской платы возлагается на ДОУ и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

5. Порядок предоставления льгот по родительской плате

5.1. Льготы по родительской плате в МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка", установлены настоящим Положением (приложение 1) и предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

5.2. Льгота по родительской оплате за содержание ребенка в МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка" на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель(законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на льготу, согласно приложению 1 к настоящему положению.

5.3. Право на льготу по родительской плате подтверждается родителем (законным представителем) в сроки, определенные приложением 1 к настоящему положению. В течение 10 дней после прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) должен уведомить об этом МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка".

5.4. В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льгот, не представлены родителями (законными представителями) в сроки, указанные в приложении 1 к настоящему положению, предоставление льготы по родительской плате прекращается. Если данные документы были представлены по истечении срока, указанного в приложении 1 к настоящему положению, льгота по родительской плате предоставляется начиная с месяца, в котором были поданы документы.

5.5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований, по их выбору.

5.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере двадцати процентов уплаченной родительской платы за присмотр и уход за детьми, на первого ребенка, пятьдесят процентов размера такой платы на второго ребенка, семьдесят процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка".

5.7 Учредитель вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

Приложение 1 к Положению
 Перечень отдельных категорий граждан и представляемых документов,
 подтверждающих основание для получения льгот по родительской плате в
 МА ДОУ "Детский сад №8 "Полянка"

Категории граждан (детей)	Порядок установления родительской платы	Наименование правоустанавливающего документа	Перечень и периодичность предоставления документов
Дети с туберкулезной интоксикацией	Бесплатное посещение	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 65	Заключение комиссии противотуберкулезного диспансера. При приеме, далее – ежегодно.
Дети инвалиды	Бесплатное посещение.	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная госучреждением медико-социальной экспертизы. При приеме, далее – ежегодно
Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	Бесплатное посещение	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65	Решение органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), в том числе по договору о приемной семье. При приеме, далее – ежегодно.

